



**CCSEHDAA - Comité consultatif des services aux élèves ayant des besoins particuliers**

Première séance ordinaire du CCSEHDAA 2018-2019 de la CSDM

Lundi 21 janvier 2019 de 18 h 30 à 21 h 30

Salle Laure-Gaudreault, centre administratif de la CSDM

Projet

<b>Présents :</b>	Chagnon, Solymar Chatenoud, Céline De Grandpré, Jean Denis, Amélie Dhormes, Guylène Doiron, Lucille Dupuis, Élisabeth	Gauthier, Gérald (Benoît Laforest) Lavoie, Léo Lecourt, Frédérique Léveillé, Claudine Roger, Marie-Eve  Observateur : Sébastien Bergeron (Alliance)			
<b>Absents :</b>	Alberto, Delphine (absence motivée) Beaulé, Pierre (absence motivée) Jorg, Chantal Lafrenière, Mylène (absence non motivée) Mogue, Sarah Nogueira, Juliana (absence motivée) Ortega, Jessica (absence motivée) Roby, Geneviève (absence motivée) Thibault, Nathalie (absence non motivée) Wotto, Marguerite (absence motivée)				
<b>N°</b>	<b>Point à l'ordre du jour</b>	<b>Règles d'assemblée</b>	<b>Document(s) déposé(s)</b>	<b>Décision, constat, suivis</b>	<b>Responsable du suivi / échéancier</b>
1	<b>Mot de bienvenue et tour de table</b> Mme Dhormes souhaite la bienvenue aux membres.				
2	<b>Adoption de l'ordre du jour</b>  <b>Proposition de points à ajouter :</b> Aucun point n'est ajouté.	<b>ABSENCE DE QUORUM</b> <b>Le projet d'ordre du jour ne peut être adopté.</b>			

3	<p><b>Adoption du procès-verbal et suivis de la séance ordinaire du 12 novembre 2018</b></p> <p><b>Adoption du procès-verbal et suivis de la séance ordinaire du 17 décembre 2018</b></p> <p><b>Suivis à la rencontre du 9 octobre 2018:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rapport de demandes de révision pour les EHDAA et autres comptes rendus annuels à faire au CCSEHDAA : vérifications à faire auprès du Secrétariat général.</b></li> <li>• <b>Vérification auprès du CP-CSDM pour confirmer la possibilité d'élire un délégué substitut au Comité de parents.</b> Il est possible de nommer un parent substitut au CP-CSDM, mais en l'absence de bon nombre des membres parents du comité à la rencontre de ce soir, la nomination est reportée à la prochaine rencontre.</li> </ul> <p><b>Suivis à la rencontre du 12 novembre 2018:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cadre de référence pour EHDAA en service de garde</b></li> <li>• <b>Présentation sur le PÉVR et les projets éducatifs pour le CCSEHDAA</b> La demande a été acheminée aux Services pédagogiques (porteurs du dossier PÉVR/projets éducatifs). En attente d'une réponse.</li> </ul>	<p><b>ABSENCE DE QUORUM</b> Le compte-rendu du 12 novembre 2018 ne peut être adopté.</p> <p><b>ABSENCE DE QUORUM</b> Le compte-rendu du 17 décembre 2018 ne peut être adopté.</p>		<p>Suivi maintenu</p> <p>Suivi maintenu</p> <p>Suivi maintenu</p> <p>Suivi maintenu</p>	<p><b>M. Gauthier relancera le Secrétariat général de la CSDM à cet effet</b></p> <p><b>L'exécutif du comité procédera à la nomination d'un parent substitut à la prochaine séance</b></p> <p><b>Mme Roger acheminera le document officiel aux membres lorsque celui-ci sera prêt à être diffusé</b></p> <p><b>M. Gauthier demandera aux Services pédagogiques de présenter les documents et démarches au CCSEHDAA</b></p>
---	--	---	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rencontre parents : organisation d'une rencontre en décembre</b> Faute de participants disponibles pour la tenue de cette rencontre, celle-ci est reportée à janvier. Doodle à venir.</li> </ul> <p>Suivis à la rencontre du 17 décembre 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Présentation de Mme Henrichon : lien entre les propos de Mme Henrichon et les recommandations communes syndicales, patronales et des parents (11 recommandations).</b></li> <li>• <b>M. Thomas directeur d'unité pour le secondaire – Présentation de la révision de l'offre de service au secondaire</b></li> <li>• <b>État de la situation FP/FGA</b></li> </ul>			<p>Suivi maintenu</p> <p>Complété</p> <p>Complété</p> <p>Suivi maintenu</p>	<p>Mme Bélanger enverra un Doodle aux membres parents au retour du congé des Fêtes pour organiser cette rencontre</p> <p>Mme Dhormes acheminera les 11 recommandations aux membres</p> <p>Mme Roger acheminera le PPT de la présentation à transmettre aux membres + Envoyer les réponses à Mme Roger d'ici le 11 janvier. Petit rappel à faire au retour des Fêtes</p> <p>M. Gauthier invitera Mme de Courcy à venir présenter les travaux de la FP pour offrir des services aux ÉBP lors d'une prochaine séance</p>
--	---	--	--	---	---

4	<p><b>Postes à combler : présidence, commissaire-parent, substitut à la déléguée au Comité de parents, Comité de vigie de la politique d'admission</b></p> <p><i>Résumé des discussions :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Bélanger a remis sa démission à titre de présidente et membre du CCSEHDAA.</li> <li>• Mme Dhormes a remis sa démission à titre de commissaire-parents.</li> <li>• Mme Johanne Langlois a démissionné à titre de membre.</li> <li>• Mme Mogue n'est plus à l'emploi de la CSDM, et ne représentera plus les professionnels au CCSEHDAA.</li> <li>• En l'absence de quorum, et considérant l'absence ce soir de nombreux membres parents, il n'est pas possible de combler les différents postes vacants. Un vote par courriel sera fait pour combler les postes libérés.</li> <li>• Mme Dhormes, qui était représentante substitut au comité de vigie de la politique d'admission, sera dorénavant représentante officielle à ce comité.</li> </ul>				<p>Mme Dupuis enverra un courriel pour inviter les membres à voter pour combler les postes</p> <p>Mme Roger demandera à faire ouvrir la barrière pour l'accès au stationnement arrière les soirs de séance.</p> <p>Mme Roger appellera les membres parents pour valider leur intention de poursuivre leur participation aux rencontres.</p>
5	<p><b>Consultation sur la révision de l'offre de service au secondaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Le document de consultation a été envoyé aux membres. Trois réponses reçues, et compilées.</li> <li>– Document synthèse préparé par Mme Dhormes et discuté en rencontre.</li> </ul> <p><i>Résumé des discussions :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les membres présents insistent sur l'importance d'accorder une place à la relation avec l'élève et les parents. Ils sont au centre du parcours scolaire, bien plus que les évaluations d'admission.</li> <li>• Réussite éducative vs. Réussite scolaire vs. Réussite individuelle : concepts à définir et à clarifier.</li> <li>• Il sera difficile de promouvoir l'équité des services considérant les changements à venir au niveau de la gestion des ressources (budgets décentralisés, centre de services plutôt que centre administratif)</li> <li>• Échange sur la place des EHDAAs dans les programmes particuliers.</li> </ul>				<p>Le document de consultation sera envoyé par courriel pour un vote des membres. Date limite le 1<sup>er</sup> février 2019.</p>
6	<p><b>Réflexion sur le redoublement et la modification (communication école-parents)</b></p> <p><i>Résumé des discussions :</i></p>	<p>Dépôt séance tenante de Mme Lecourt d'un document sur la</p>		.	<p>Discussion avec les Services pédagogiques et les CPAS sur les modalités à mettre en</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>La commissaire Mme Beudet a soumis une préoccupation aux membres du Comité exécutif de la CSDM, qui la dirige à son tour au CCSEHDAA : Un élève qui vit un redoublement tôt dans son parcours scolaire, devient éligible à un transfert au secondaire dès la 5<sup>e</sup> année, quand il a 12 ans. Certains parents ne sont pas informés et se font expliquer cette politique alors que l'enfant est en 5<sup>e</sup> année. Il faut être vigilants sur le consentement libre et surtout éclairé des parents lorsqu'il faut prendre ce genre de décision. C'est la même chose pour les enfants pour lesquels on recommande de modifier nos attentes lors des évaluations (le code cours modifié entraîne une conséquence directe sur la sanction des études).</li> <li>Décision de redoublement, ou de modification : la CSDM doit informer ses directions de l'obligation d'informer les parents des conséquences de telles décisions (décision libre et éclairée).</li> <li>Est-ce que les parents ont l'information? La rencontre du plan d'intervention devrait servir à cette fin également (en comité d'intervention).</li> </ul>	modification, produit par l'Alliance.			place pour s'assurer que les directions et les parents soient informés des choix pédagogiques et orientations de services (et leurs implications).
7	<b>Réflexion sur la pertinence d'un outil sur les transitions</b> <i>Résumé des discussions :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il serait important d'informer les parents sur les différentes orientations qui pourront être offertes à leur enfant HDAA. Vaudrait-il la peine d'élaborer un outil explicatif sur les transitions comme l'a fait la Commission scolaire des Laurentides? (Préscolaire – primaire, inter-cycles, primaire-secondaire, FP, FGA...)</li> <li>Il faut également faciliter la diffusion d'un tel outil, le rendre disponible aux équipes-école et aux parents. M. Laforest informe que de tels outils existent déjà et qu'ils sont disponibles.</li> <li>Les membres du comité suggèrent d'élaborer une formation aux directions sur la communication avec les parents</li> </ul>				
8	<b>Questions diverses</b> a. Mme Dupuis : anglais intensif dans les écoles. Combien d'écoles offrent ce programme et ne présentent aucune autre alternative pour les élèves en 6 <sup>e</sup> année? Un changement d'école devrait-il être envisagé pour les élèves en échec? Dans le cas qui la préoccupe, l'élève est en échec et elle devra aller en CPF au secondaire. Peut-on avoir des				Vérifier combien d'écoles offrent l'anglais intensif en 6 <sup>e</sup> année et combien de ces écoles offrent (ou non) une alternative

	<p><b>statistiques sur cette offre alternative à l'anglais intensif? (Distinguer les programmes qui sélectionnent vs ceux qui ne sélectionnent pas)</b></p> <p><i>Résumé des discussions :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p><b>b. Congrès, formations webinaires au parents (ITA).</b></p> <p><i>Résumé des discussions :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Doiron distribue des pochettes d'information sur l'offre de services de l'ITA.</li> </ul>				<p><b>pour les élèves qui ne se qualifient pas à ce programme (M. Laforest)</b></p>
9	<p><b>Période réservée au public</b></p> <p><i>Aucun point présenté.</i></p>				
	<p>Heure de fin de la rencontre : 21h15</p>				
	<p>Date et lieu de la prochaine rencontre : Lundi 25 février 2019</p>				

Prise de notes : Marie-Eve Roger, conseillère pédagogique en adaptation scolaire, Services éducatifs. Janvier 2019