

CONSEIL D'ADMINISTRATION – CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE MONTRÉAL
FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE - 2^e TOUR
MEMBRE PARENT D'UN ÉLÈVE

Espace réservé à la candidature

Section 1 – Identification du (de la) candidat(e)

Nom :

Prénom :

Adresse du domicile :

Ville / Municipalité :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Section 2 – Poste pour lequel la candidature est déposée

Poste pour le district Nord

Le mandat est d'une durée de trois (3) ans et se termine en date du 30 juin 2029.

Section 3 – Situation à laquelle le (la) candidat(e) appartient

- Membre du Comité de parents siégeant à ce titre au Conseil d'établissement d'une école située dans le district Nord (excluant le substitut);
- Membre du Comité consultatif sur les services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA) et parent d'un enfant handicapé ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage fréquentant une école située dans le district Nord;
- Membre du Conseil d'administration du CSSDM à titre de parent d'un élève, qui n'est plus membre du Comité de parents, mais dont l'enfant fréquente encore l'école dans le district où il était membre du Conseil d'établissement;
- Membre du Conseil d'établissement d'une école située dans le district Nord, mais qui n'est pas membre du Comité de parents puisqu'aucun candidat ne s'est présenté pour représenter ce district au 1^{er} tour.

Section 4 – Présentation et motivations au soutien de la candidature

Dans cette section, nous vous invitons à présenter vos expériences, votre parcours et vos motivations précises au soutien de votre candidature.

Section 5 - Attestation des conditions et qualités requises

Je, _____, atteste

- 1) appartenir à l'une des situations dressées à la section 3 du présent formulaire;

- 2) posséder les qualités et remplir les conditions requises à l'article 143 de la *Loi sur l'instruction publique* et à l'article 4 du *Règlement sur la désignation de membres des conseils d'administration des centres de services scolaires*, soit :
 - Avoir au moins 18 ans ;
 - Être citoyen canadien ;
 - Ne pas être en curatelle ;
 - Ne pas avoir été déclaré coupable d'une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la *Loi sur la consultation populaire* (chapitre C-64.1), de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2), de la *Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones* (chapitre E-2.3) ou de la *Loi électorale* (chapitre E-3.3) au cours des cinq dernières années ;
 - Ne pas être un membre du personnel du Centre de services scolaire de Montréal ;
 - Ne pas être un membre de l'Assemblée nationale ;
 - Ne pas être un membre du Parlement du Canada ;
 - Ne pas être un membre du conseil d'une municipalité ;
 - Ne pas être un juge d'un tribunal judiciaire ;
 - Ne pas être le directeur général des élections ou un autre des membres de la Commission de la représentation ;
 - Ne pas être un fonctionnaire, autre que les salariés au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27), du ministère de l'Éducation et de tout autre ministère qui sont affectés de façon permanente au ministère de l'Éducation ;
 - Ne pas être une personne à qui une peine d'emprisonnement a été imposée (cette inéligibilité cesse si la personne obtient un pardon pour l'acte commis) ;
 - Ne pas être un employé du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal ;

- Ne pas être une personne qui occupe un poste de membre du conseil d'administration d'un autre centre de services scolaires ou qui est candidat à un autre poste de membre du conseil d'administration d'un centre de services scolaire.

Signature du (de la) candidat(e)

Date

Section 6 – Signature

Je, _____, déclare soumettre ma candidature comme membre parent d'un élève au sein du Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Montréal et je consens à la diffusion des renseignements inscrits aux sections 2 à 5 aux fins exclusives du présent processus de désignation.

Signature du (de la) candidat(e)

Date

Espace réservé à la personne désignée à accepter la production d'une déclaration de candidature

Section 7 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, _____

- 1) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le _____.
- 2) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

Signature

Signature de la personne autorisée,
Mme Kiléka Coulibaly,
Présidente du Comité de parents

Date