Centre
de services scolaire
de Montréal
Québec

CONSEIL D'ADMINISTRATION – CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE MONTRÉAL

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

MEMBRE DU PERSONNEL

Espace réservé à la candidature

Section 1 – Identification du candidat

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse du domicile : _____

Ville / Municipalité : _____

Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Section 2 – Poste pour lequel la candidature est déposée

☐ Poste pour un membre du personnel professionnel non enseignant siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement du Centre de services scolaire de Montréal ;

☐ Poste de direction d'établissement d'enseignement du Centre de services scolaire de Montréal.

En principe, les mandats sont d'une durée de trois ans et se termineraient en date du 30 juin 2028.

Section 3 – Situation à laquelle le candidat appartient (à compléter)

En déposant votre candidature, vous acceptez que les informations de cette section apparaissent au bulletin de vote.

☐ Membre du personnel professionnel non enseignant siégeant à ce titre, au moment de la désignation, sur le conseil d'établissement de l'école _____ du CSSDM ;

☐ Direction d'établissement d'enseignement de l'école _____ du CSSDM.

N.B. La deuxième personne ayant obtenue le plus de votes dans chacune des catégories pour laquelle un poste est à combler sera désignée comme substitut au membre désigné pour cette même catégorie.

Section 4 – Présentation et motivations au soutien de la candidature

Veuillez nous présenter de manière détaillée votre expérience, votre parcours, vos motivations et toute autre information pertinente au soutien de votre candidature.

En déposant votre candidature, vous acceptez que les informations de cette section apparaissent au bulletin de vote.

Section 5 - Attestation des conditions et qualités requises

Je,_____, atteste

1) appartenir à l'une des situations dressées à la section 3 du présent formulaire;

2) posséder les qualités et remplir les conditions requises à l'article 143 de la *Loi sur l'instruction publique* et à l'article 4 du *Règlement sur la désignation de membres des conseils d'administration des centres de services scolaires*, soit :

   - Avoir au moins 18 ans ;
   - Être citoyen canadien ;
   - Ne pas être en curatelle ;
   - N'a pas été déclaré coupable d'une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la *Loi sur la consultation populaire* (chapitre C-64.1), de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2), de la *Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones* (chapitre E-2.3) ou de la *Loi électorale* (chapitre E-3.3) au cours des cinq dernières années ;
   - Ne pas être un employé, dirigeant ou autrement représentant d'une association représentant des salariés d'un Centre de services scolaire ;
   - Ne pas être un membre de l'Assemblée nationale ;
   - Ne pas être un membre du Parlement du Canada ;
   - Ne pas être un membre du conseil d'une municipalité ;
   - Ne pas être un juge d'un tribunal judiciaire ;
   - Ne pas être le directeur général des élections et les autres membres de la Commission de la représentation ;
   - Ne pas être un fonctionnaire, autre que les salariés au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27), du ministère de l'Éducation et de tout autre ministère qui sont affectés de façon permanente au ministère de l'Éducation ;
   - Ne pas être une personne à qui une peine d'emprisonnement a été imposée (cette inéligibilité cesse si la personne obtient un pardon pour l'acte commis) ;
   - Ne pas être un employé du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal ;

- Ne pas être une personne qui occupe un poste de membre du conseil d'administration d'un autre centre de services scolaires ou qui est candidat à un autre poste de membre du conseil d'administration d'un centre de services scolaire.

Signature | **Date**

Signature du candidat

Section 6 – Signature

Je, _____, déclare soumettre ma candidature comme membre représentant le personnel _____ au sein du Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Montréal et je consens à la diffusion des renseignements inscrits aux sections 2 à 5 aux fins exclusives du présent processus de désignation.

☐ Je consens également à être désigné(e) comme substitut au membre désigné dans ma catégorie dans l'éventualité où ma candidature serait la deuxième ayant obtenue le plus de votes.

Signature | **Date**

Signature du candidat

Espace réservé à la secrétaire générale, personne désignée pour assister la direction générale dans le processus de désignation en vertu de l'article 3 du *Règlement sur la désignation de membres des conseils d'administration des centres de services scolaires* (chapitre I-13.1, a. 455.2)

Section 7 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, _____

1) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le_____.

2) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

Signature | **Date**

Signature de la secrétaire générale