

Compte-rendu

CCSEHDAA

Mercredi 20 mars 2024, à 19 h, en présence au CA du CSSDM

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Auroy, Marie, parent (déficience physique ou sensorielle) <input checked="" type="checkbox"/> Coulibaly, Kiléka, parent (déficience physique ou sensorielle) <input checked="" type="checkbox"/> Deshaies, Marie-Line, parent (trouble sévère du développement, école ordinaire) <input checked="" type="checkbox"/> Kabanyana, Violette, parent (trouble sévère du développement, école spécialisée) <input type="checkbox"/> Leduc, Christian, parent (plan d'intervention, école primaire) <input checked="" type="checkbox"/> Liotard, Brigitte, parent, (déficience intellectuelle moyenne à sévère, école spécialisée) <input type="checkbox"/> Miranda, Brenda Isabel, parent (trouble du comportement, écoles spécialisées) <input type="checkbox"/> Ménard, Martin, parent (retards d'apprentissage, école primaire) <input type="checkbox"/> Papineau, Véronique, parent (plan d'intervention, école secondaire) <input type="checkbox"/> St-Pierre, Kim, parent (trouble du comportement, écoles ordinaire)	<input checked="" type="checkbox"/> Cintrao Helder Manuel, substitut, personnel professionnel <input checked="" type="checkbox"/> Contant, Marie, personnel enseignant <input checked="" type="checkbox"/> Corriveau Karine, direction <input checked="" type="checkbox"/> Denis, Amélie, personnel enseignant <input checked="" type="checkbox"/> Ledoux, Richard, personnel de soutien <input checked="" type="checkbox"/> Léveillé, Claudine, personnel de soutien <input checked="" type="checkbox"/> Locher, Barbara, soutien au CCSEHDAA <input checked="" type="checkbox"/> Matias, Vitor, organisme <input checked="" type="checkbox"/> Pageau, Martine, personnel professionnel <input type="checkbox"/> Roby, Geneviève, personnel professionnel <input checked="" type="checkbox"/> Thomas, Benoît, administration, directeur des Services éducatifs
Invités	
François Gosselin, <i>François et son TDL</i>	Isabelle Côté, directrice adjointe aux services éducatifs

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation	
				Fait	F
1.	Mot de bienvenue et vérification des présences	Présence de 13 membres sur 18, dont 5 parents. Le quorum n'est pas atteint. La séance est transformée en séance d'information.			
2.	Ouverture de la séance	Le comité de travail débute à 19h.			
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Mme Coulibaly procède à la lecture de l'ordre du jour.			
4.	Conférence de François et son TDL	Le document de présentation sera déposé dans l'équipe TEAMS du CCSEHDAA.			
5.	Questions du public	Aucune personne du public			
6.	Adoption du compte-rendu du 22 février 2024	L'adoption du compte-rendu du 22 février 2024 est reportée.			R
7.	Points de suivi du 22 février 2024	<p>a. Données de réussite des élèves ayant un parcours dont les attentes ont été modifiées Une présentation des données de réussite pour les élèves ayant un parcours différent sera faite lors d'une rencontre ultérieure.</p> <p>b. Analyse globale des PI Le suivi sera fait au point d'information 8 de la présente séance.</p> <p>c. Liste des écoles primaires ayant un TES plancher pour le point de service TSA Les postes des 12 écoles présentées n'ont pas de TES plancher dans le plan d'effectif.</p> <p>d. Avis du CCSEHDAA</p>	Point de suivi : données de réussite des élèves dont les attentes ont été modifiées Benoit Thomas		S

		<p>Un avis sera élaboré à partir de la discussion de la dernière séance ainsi que des réponses du sondage. Sept personnes ont répondu au sondage. L'avis sera envoyé aux membres par courriel la semaine prochaine. Il sera ensuite transmis à Benoit Thomas.</p> <p>e. Indicateurs de performance de la bonification de l'offre de service pour les élèves TSA au primaire</p> <p>La régulation d'un nouveau modèle de service est établie à partir des données sur les progrès des élèves. L'an prochain, il y aura un suivi de l'évolution de la mise en œuvre de cette offre de service au CCSEHDAA.</p>	<p>Point de suivi : Rédaction et diffusion de l'avis du CCSEHDAA sur la modulation de l'offre de service pour les élèves ayant un TSA au primaire. Le suivi sera réalisé par courriel. Kiléka Coulibaly</p>	F
8.	Point d'information sur le chantier des PI	<p>Benoit Thomas présente Isabelle Côté, directrice adjointe des SÉ.</p> <p>Introduction au point d'information : Il y a une préoccupation sur les écarts de réussite entre les élèves qui ont un PI de ceux qui n'en ont pas. Cela a mené vers la création d'un chantier sur les PI au CSSDM.</p> <p>Présentation d'Isabelle Côté sur le chantier en cours.</p> <p>Discussion autour de la présentation :</p> <p>La fermeture des écoles lors de la grève a créé une coupure dans la démarche d'ouverture des PI.</p> <p>Un outil d'aide à la décision d'ouvrir ou non un PI a été présenté aux directions. Certaines directions ont présenté l'outil dans les écoles.</p> <p>L'analyse globale a permis d'obtenir un portrait de départ concernant nos PI.</p> <p>La démarche du chantier concerne tous les élèves. L'objectif de l'analyse globale n'est pas de fermer des PI mais plutôt d'avoir des PI vivants et inscrits dans une collaboration.</p> <p>L'analyse a été réalisée à partir d'un échantillonnage de 3% des PI en considérant une représentation de tous les élèves.</p>		

		<p>Il faut considérer que l'analyse permet d'observer le PI mais ne permet pas de juger la démarche réalisée dans l'école.</p> <p>Tous les élèves scolarisés en classe spécialisée ont un PI actif. Comme pour tous les élèves, les besoins prioritaires doivent être ciblés. Un PI ne doit pas présenter tous les besoins. L'intérêt est de mettre l'accent sur la priorité.</p> <p>Choisir le bon nombre d'objectifs n'est pas évident. Le parent en souhaite parfois davantage. Il serait important de consulter davantage les parents. La vision du parent devrait être présente dans le PI, cela pour éviter d'avoir seulement le choix de le signer ou non.</p> <p>L'organisation des moments de collaboration entre toutes les personnes impliquées au PI est un défi. Ce thème sera travaillé dans le cadre des travaux du chantier sur le PI.</p> <p>Le PI devrait être en continu pour ne pas qu'il y ait un bris de services ou de moyen mis en place lors d'un changement d'année ou de contexte de scolarisation.</p> <p>Une bonne pratique serait que l'équipe consulte le PI dès le début de l'année scolaire pour vérifier si l'élève est à la même place qu'à la fin de l'année précédente.</p> <p>Le progrès est parfois très lent pour certains élèves. Le souhait d'un parent est que les interventions se fassent plus rapidement pour que l'élève apprenne plus vite.</p> <p>La collaboration avec les parents permettra de mieux comprendre le portrait de l'élève et ses besoins.</p> <p>La participation du parent a permis de trouver les objectifs à mettre au PI. Cette participation est-elle constante tout au long de la démarche?</p> <p>Les parents ont-ils été consultés lors de l'analyse globale pour avoir des données sur la démarche réalisée? Ce n'était pas l'objectif de ce portrait de départ. La consultation des parents fera partie de la suite du chantier.</p> <p>La connaissance des fonctions du PI permettrait de mieux comprendre la démarche.</p> <p>Les indicateurs choisis nous permettront-ils de nous assurer de la qualité des PI?</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Le rôle des parents sera considéré. Le choix de débiter le chantier en travaillant sur les encadrements légaux a permis de remettre de l'avant le rôle des parents.</p> <p>Le parent est un acteur clé dans la démarche du PI.</p> <p>Les bonnes pratiques en lien avec la démarche du PI seront mises de l'avant dans les milieux.</p> <p>Il y aura une consultation officielle du CCSEHDAA pendant le chantier.</p> <p>Les enfants des écoles spécialisées ont le même gabarit du PI que les autres élèves.</p> <p>Les élèves qui suivent le programme CAPS ont déjà un programme adapté. Le PI permet de cibler plus spécifiquement le besoin prioritaire de l'élève, même lorsqu'il suit un programme adapté.</p> <p>Les parents qui collaborent moins sont peut-être épuisés et sont moins disponibles pour la participation.</p> <p>Les indicateurs permettront-ils de mesurer l'impact sur la qualité de la démarche et les résultats scolaires des élèves?</p> <p>Le CCSEHDAA souhaite avoir de nouveau un espace pour discuter de la participation des parents.</p> <p>À la suite de la présentation, Benoit Thomas annonce qu'Isabelle Côté prendra la relève sur le CCSEHDAA.</p>		
9.	Suivi de la représentante au CP	Aucun suivi		
10.	Suivi des sous-comités	<p>Sous-comité logo</p> <p>Des propositions de logo ont été reçues et seront présentées au comité quand elles seront terminées.</p>		
11.	Questions diverses	Aucune question		
12.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	<p>La séance est levée à 21h27</p> <p>Prochaine rencontre : 24 avril 24, en présence au CA.</p>		