



Procès-verbal
Comité de parents des écoles de Montréal
26 novembre 2024 - à 19 h
Mode de rencontre: 5100 Sherbrooke Est,
Salle Laure-Gaudreault

N ^o	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Accueil des membres et vérification des présences	Les membres sont accueillis dès 18h30, par André Arteau et Violaine Campo, membres de l'exécutif.	--	Sans objet SO Fait F
2.	Ouverture de la séance	La séance débute à 19 h 04.	--	Non fait NF En réalisation ER
3.	Constatation du quorum	Le quorum est atteint avec 55 délégués et 11 substituts.	--	--
4.	Mot de bienvenue de la présidence de la séance	La présidence souhaite la bienvenue et fait un retour sur la situation à l'école Bedford : sur les 11 postes laissés vacants, 10 sont comblés jusqu'à la fin de l'année et 1 poste sera comblé au retour des fêtes. Pour les boîtes courriels de cé, écrire au cp en cas de problèmes d'accès. Les présidences devront décider du mode de gestion de la boîte. Les directions d'écoles ou une nouvelle présidence a été élue ont reçu l'information de connexion. Pour les présidences qui reviennent, les codes de connexion sont normalement les mêmes.	--	--

5.	Période de questions avec la direction générale	Pas de représentant de la direction générale ce soir. Les questions sont tout de même adressées au CP : elles seront répondues à la prochaine séance.	--	--
6.	Adoption de l'ordre du jour	La présidence présente l'ordre du jour : une modification est demandée au Point 11.b Comité de transport par 11.b Comité Site web. L'ordre du jour est proposé par Véronica Oliveira da Silva et appuyé par Isabelle Boucher. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
7.	Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 29 octobre 2024	Le procès-verbal de l'assemblée générale (AGA) est proposé par Nassima Omani et appuyé par Yohann Héту. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)	--	--
8.	Suivis : point de décision a. Candidatures – poste vacant à l'exécutif	Lors de l'AGA, un poste est resté vacant dans le comité exécutif, par l'absence d'un candidat au poste de conseiller. Il a été convenu de proposer au candidat de se représenter lors de cette séance (PV du 29/10/2024). À la suite de l'AGA, une candidature spontanée supplémentaire a été transmise au comité de parent. Deux candidatures sont donc soumises à l'assemblée : Sabrina Benmakhlouf et Isabelle Pivotto. M. Caron propose François Paquet (FP) comme président d'élection et Patrick Dulong-Boudreau (PDB, membre invité du CP de Laval) comme scrutateur. La présidence appuie. Pas de demande de vote. Chacune des candidates a 2 minutes pour se présenter. Le dépouillement des votes est fait par Messieurs Paquet et Dulong-Boudreau. Isabelle Pivotto est élue à la majorité au comité exécutif. À la demande de la présidence d'élection, Ketsia Colin propose et Véronica Oliveira da Silva appuie la destruction des bulletins de vote. Pas de demande de vote. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)	--	--
9.	Présentation – PTRDI (Consultation) par Mathieu Desjardins	Il existe deux plans annuels en parallèle : le plan annuel qui est d'une durée de 3 ans (PTRDI adopté en février dernier et entré en vigueur en juillet) et ici, le PTRDI en consultation qui est présenté. Le PTRDI comprend chaque immeuble du CSS et pour chaque école, il établit les immeubles attribués, mais aussi la destination de l'immeuble, l'ordre enseigné (préscolaire, primaire, secondaire), la capacité d'accueil de l'immeuble et la prévision des effectifs scolaires du territoire de l'immeuble pour les enfants qui sont présents sur le territoire et pas celui des	--	--

	élèves inscrits. Enfin, le PTRDI présente les modifications à l’acte d’établissement. M. Desjardins présente aussi ce que le PTRDI n’est pas. Il existe une carte interactive disponible sur le site du CSSDM avec des fiches explicatives. Les différents paramètres des tableaux explicatifs sont présentés. Il existe aussi la version pdf. Enfin, M. Desjardins présente le calendrier des étapes du PTRDI. Les délocalisations sont décidées après l’adoption du CA. Le processus de délocalisation est présenté. Questions/Réponses : 1. Il est demandé quelles sont les questions qui sont attendues émanant des CÉ. Les questions concernant les modifications de l’acte d’établissement sont des interrogations attendues. Il est demandé comment sont considérés les élèves du privé. Il est nommé que les élèves seulement scolarisés dans le CSSDM sont considérés dans leur quartier de résidence. Pour le prévisionnel, le nombre d’élèves est donné par le ministère et il ne tient pas compte de l’immigration. La capacité d’accueil est définie aussi par le ministère. Certains immeubles sont des espaces transitoires dédiés à être utilisés lors de délocalisation pour les travaux majeurs des écoles. Lorsqu’il y a deux écoles de quartier, il y a la même prévision. 2. Est-ce que les coûts des délocalisations engendrés pour les parents (SDG, frais de déplacements, etc.) sont considérées dans les coûts de délocalisation? Il y a une politique de frais chargés aux parents. Les coûts de diner, SDG etc. sont pris en charge pendant les 18 premiers mois de la délocalisation puis ils sont imputés aux parents comme pour les élèves de l’école de quartier. La période de relocalisation est décidée par consultation du CÉ. La délocalisation est toujours temporaire. Les délocalisations se font en interne avec des immeubles excédentaires qui sont déjà des écoles. La délocalisation est envisagée quand la sécurité des élèves est engagée. La consultation pour l’acte d’établissement se fait en CÉ via le formulaire FORMS mais il n’y a pas de retour vers les directions. Un point de suivi va être fait. Il est proposé de soit organiser des groupes de discussion ou de faire un retour par courriel de son avis sur le PTRDI. Le CP est consulté mais historiquement, il est nommé que tous les éléments rapportés par le CP n’empêche pas l’adoption du PTRDI par le CA. Les membres décident de faire un retour par courriel.	--	--
		KC	F

10.	Points de décisions : a. Budget	Tahina-Karla Renord, trésorière du CP, présente le budget alloué au Comité de Parents. Le détail est attaché dans le OneDrive. Le formulaire de remboursement est sur le OneDrive : Formulaire de remboursement frais gardiennage et autres frais_VF (2).pdf. Il faut envoyer le formulaire de remboursement au CP. Lors d'un premier remboursement, il faut aussi joindre un chèque annulé. Si l'argent n'est pas utilisé, l'argent n'est pas reconduit l'année suivante. Cependant les montants sont transférables d'une enveloppe à l'autre par la trésorerie et présentée à chaque séance. Il est précisé que si les parents ont des besoins en formation et que cela ne rentre pas dans l'enveloppe budgétaire du CÉ, il peut être rapporté au CP (des exemples sont donnés) et cela peut être ouvert au CÉ et tous les parents de l'école. Il est nommé d'envoyer les propositions de formations à l'adresse du CP pour les centraliser et les partager à l'ensemble des membres. Le budget est proposé par Ulrick Habay et appuyé par Antoine Gagné. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)	--	--
11.	Points de suivis : a. RCPAQ b. Comité site web c. CCSEHDAA	François Paquet fait deux présentations : une présentation sur « utilisation des locaux et CÉ / utilisation des locaux et religion » et aussi une présentation sur « Mesures budgétaires », notamment les mesures protégées, dédiée ou non. Concernant l'utilisation des locaux pour la pratique de religieuse (même en fin de semaine), depuis 2023, cela ne peut plus avoir cours. Concernant les mesures budgétaires, toutes les mesures protégées non dépensées retournent au ministère. M. Caron présente le travail du comité Site Web : les textes sont présentés, les structures des sites web ont ainsi été mis à jour grâce au travail de ce comité. Le CSSDM a eu une ouverture là-dessus. Le même gabarit est offert à toutes les écoles secondaires et primaires. Une personne de chaque école est amenée à être formée mais le webmaster peut aussi faire la mise à jour des informations sur le site web. La rencontre aura lieu ce jeudi 28 novembre.	--	--
12.	Levée de la séance	La levée de la séance est proposée par Kiléka Coulibaly et appuyée par Isabelle Pivotto. La séance est levée à 21h28. Prochaine séance : le 17 décembre à 18h45.	--	--

Liste des membres du comité des parents pour l'année scolaire-2024-2025

Membre	Colonne1	DescrResponsabiliteParent	UniteAdm	Column 5
Bazinga Baby		Représentant au comité de parents	100002 - Armand-Lavergne	VRAI
Cadioux Pascale		Représentant au comité de parents	100003 - St-Justin	VRAI
St-Denis Patrick		Représentant au comité de parents	100009 - Ste-Claire	VRAI
Bisaillon Ariane		Représentant au comité de parents	100010 - Ste-Louise-de-Marillac	VRAI
Coulibaly Kiléka		Représentant au comité de parents	100145 - Gilles-Vigneault	VRAI
Coulibaly Kiléka		Substitut au comité de parents	100256 - Édouard-Montpetit	VRAI
Arteau André		Représentant au comité de parents	100140 - Ludger-Duvernay	VRAI
Maisonneuve Patricia		Représentant au comité de parents	100013 - Boucher-De La Bruère	VRAI
Afonso Michel terry		Représentant au comité de parents	100022 - Notre-Dame-des-Victoires	VRAI
Massimiani Lydia		Représentant au comité de parents	100025 - St-Clément	VRAI
Trahan Iacourse Sophie		Représentant au comité de parents	100028 - Maisonneuve	VRAI
Bonetto Jacynthe		Représentant au comité de parents	100033 - St-Nom-de-Jésus	VRAI
Gomez Carlos		Représentant au comité de parents	100039 - Léonard-De Vinci	VRAI
Légaré Dionne Menaïque		Substitut au comité de parents	100040 - St-Albert-le-Grand	VRAI
Boisvert Catherine		Représentant au comité de parents	100044 - St-François-Solano	VRAI
Boucher Isabelle		Représentant au comité de parents	100045 - Ste-Bibiane	VRAI
Théroux Mylène		Substitut au comité de parents	100048 - St-Émile	VRAI
Michaud Jean-Sébastien		Représentant au comité de parents	100051 - St-Antoine-Marie-Claret	VRAI
Garceau Étienne		Représentant au comité de parents	100053 - Atelier	VRAI
Marcoux Renée		Représentant au comité de parents	100056 - Sans-Frontières	VRAI
Alphonse Guytho		Substitut au comité de parents	100059 - Marie-Rivier, pav.Louvain	VRAI
Renord Tahina-Karla		Représentant au comité de parents	100059 - Marie-Rivier, pav.Louvain	VRAI
Rosa Delio		Représentant au comité de parents	100063 - St-Mathieu	VRAI
Lemay Renée		Représentant au comité de parents	100064 - St-Jean-de-Brébeuf	VRAI
Rainville Marie-Josée		Représentant au comité de parents	100070 - Jean-Paul-Riopel. bât JPR	VRAI
Froment Sophie		Représentant au comité de parents	100071 - St-Barthélemy	VRAI
Gagné Geneviève		Substitut au comité de parents	100079 - St-Pierre-Claver	VRAI
Saillard Coline		Représentant au comité de parents	100081 - Élan	VRAI
Lamothe Marie-pierre		Représentant au comité de parents	100084 - St-Gabriel-Lalemant	VRAI
Thibert Bruno		Représentant au comité de parents	100086 - St-Ambroise	VRAI
Elaaziz Abdelghafour		Représentant au comité de parents	100090 - Le Plateau	VRAI
Campo Violaine		Représentant au comité de parents	100091 - Marguerite-Bourgeoys	VRAI
Gagnon-Desmeules Francis		Représentant au comité de parents	100092 - Louis-Colin	VRAI
Sénécal Simon-Olivier		Substitut au comité de parents	100098 - Louis-Hipp.-Lafontaine	VRAI
Orsini Philippe		Représentant au comité de parents	100100 - St-Paul-de-la-Croix	VRAI
Joly Louis-Philippe		Représentant au comité de parents	100101 - Fernand-Seg. pa Hub-Reeve	VRAI
Lafantaisie Vicky		Représentant au comité de parents	100102 - Christ-Roi	VRAI
Brassard-Potvin Jonathan		Représentant au comité de parents	100104 - St-Gérard	VRAI
Henri Richard		Substitut au comité de parents	100111 - St-Enfant-Jésus	VRAI
Oliveira da Silva Véronica		Représentant au comité de parents	100114 - Au Pied-de-la-Mont.pavJJO	VRAI
Lamarche Marie-claude		Représentant au comité de parents	100117 - Ahuntsic	VRAI
Tabit Safia		Représentant au comité de parents	100119 - St-André-Apôtre	VRAI
Gagné Antoine		Représentant au comité de parents	100127 - FACE (prim)	VRAI
Héту Yohann		Représentant au comité de parents	100128 - Barthélemy-Vimont	VRAI
Coulibaly Idrissa		Représentant au comité de parents	100129 - De la Petite-Bourgogne	VRAI
Sissoko Salihou		Substitut au comité de parents	100129 - De la Petite-Bourgogne	VRAI
Desmarais Geneviève		Représentant au comité de parents	100132 - François-de-Laval	VRAI
Genin Émilie		Substitut au comité de parents	100134 - Félix-Leclerc	VRAI
Masecchia Margherita		Représentant au comité de parents	100146 - Ste-Odile	VRAI
Pivotto Isabelle		Représentant au comité de parents	100155 - Iona	VRAI
Synytsyna Oleksandra		Substitut au comité de parents	100162 - Marie-de-l'Incarnation	VRAI
Godbout Evannick		Représentant au comité de parents	100166 - Dollard-des-Ormeaux	VRAI
Mpinga-nzima Armella		Représentant au comité de parents	100170 - Ste-Catherine-de-Sienne	VRAI
bouchard Maude		Représentant au comité de parents	100215 - De L'Étincelle	VRAI
Brière Sophie		Représentant au comité de parents	100225 - Joseph-Charbonneau	VRAI
Habay Ulrich		Représentant au comité de parents	100248 - Le Vitrail	VRAI
Morin Chantal		Représentant au comité de parents	100252 - Louise-Trichet	VRAI
Chandonnet Dominique		Représentant au comité de parents	100254 - Louis-Riel	VRAI
Santos Helder		Représentant au comité de parents	100256 - Édouard-Montpetit	VRAI
Chabot-Paquet Julien		Représentant au comité de parents	100258 - Marguerite-De Lajemmerais	VRAI
P. Caron Sylvain		Représentant au comité de parents	100262 - Joseph-François-Perrault	VRAI
Meloua-Benzaba Assia		Représentant au comité de parents	100267 - De Roberval	VRAI
Pinto Claudio		Représentant au comité de parents	100268 - Père-Marquette	VRAI
omani nassima		Représentant au comité de parents	100271 - Sophie-Barat	VRAI
Benmakhlouf Sabrina		Représentant au comité de parents	100278 - Lucien-Pagé	VRAI
El Ghardegue Salam		Substitut au comité de parents	100286 - St-Henri	VRAI

Patrick Dulong	Public
Stéphane Goulet Talbot	Public
Oleksandra Synytsyna	École Marie-de-l'Incarnation