

CONSEIL D'ADMINISTRATION

6^e séance – 26 juin 2025, 19h00

à la salle Laure-Gaudreault, du Centre administratif
au 5100, rue Sherbrooke Est, local 180 Montréal (Québec) H1V 3R9

10. Service de l'organisation scolaire – Plan triennal de répartition et de destination
immeubles (PTRDI) 2026-2029 du Centre de services scolaire de Montréal, version
pour consultation

Document déposé : Rapport CA-10-202506-55 en date du 17 juin 2025
de Laurie Rivet concernant le sujet en référence

CONSIDÉRANT que, aux termes de l'article 211 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), le Centre de services scolaire (CSSDM) doit établir un Plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles (PTRDI) ;

CONSIDÉRANT que les articles 79 et 110.1 de la LIP précisent que le conseil d'établissement d'une école ou d'un centre doit être consulté sur la modification ou la révocation de son acte d'établissement ;

CONSIDÉRANT que, suivant l'article 193 de la LIP, le CSSDM doit consulter le Comité de parents relativement à l'adoption du PTRDI ;

CONSIDÉRANT que, suivant l'article 211 de la LIP, le CSSDM doit consulter la Ville de Montréal, la Ville de Westmount et la Communauté métropolitaine de Montréal relativement à l'adoption du PTRDI ;

CONSIDÉRANT que, les prévisions sectorielles ministérielles n'ont pas été publiée selon le calendrier habituel et que l'ensemble des prévisions sectorielles présentées à l'**Annexe I** du présent sommaire exécutif devra être mis à jour une fois leur publication par le MEQ;

Il est unanimement **RÉSOLU** :

1. d'APPROUVER le Plan triennal de répartition et de destination des immeubles (PTRDI) scolaires 2026-2029 pour consultation du Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) reproduit en Annexe I ;
2. d'AUTORISER la consultation auprès du Comité de parents sur le Plan triennal de répartition et de destination d'immeuble 2026-2029 pour consultation, la liste des écoles et les actes d'établissement ;
3. d'AUTORISER la consultation, en fonction de la situation qui prévaut, auprès des conseils d'établissements impliqués et le Comité de parents sur les potentielles modifications aux actes des établissements, notamment pour les établissements suivants :

- École Ahuntsic
 - École Camille-Laurin
 - École Cœur-Immaculé-de-Marie
 - École FACE (primaire)
 - École Fernand-Seguin
 - École La Dauversière-Évangéline
 - École Laurier
 - École Sainte-Claire
 - École Saint-Jean-de-Brébeuf
 - École Saint-Justin
 - École Sophie-Barat
4. d'AUTORISER les consultations auprès de la Ville de Montréal, la Ville de Westmount et de la Communauté métropolitaine de Montréal relativement à l'adoption du PTRDI 2026-2029 pour consultation;
5. de MANDATER le coordonnateur du bureau de la planification et de la gestion des espaces du Service de l'organisation scolaire à transmettre le PTRDI 2026-2029 pour consultation au Comité de parents;
6. de MANDATER le coordonnateur du bureau de la planification et de la gestion des espaces du Service de l'organisation scolaire à soumettre le PTRDI 2026-2029 pour consultation à la Ville de Montréal, la Ville de Westmount et la Communauté métropolitaine de Montréal;
7. de MANDATER le Bureau du secrétariat général pour faire l'avis public en conformité avec l'article 212 de la LIP, le cas échéant.

J'atteste que la présente résolution 10 (CA-10-202506-55) fait partie du texte du procès-verbal qui sera soumis au Conseil d'administration lors de la prochaine séance ordinaire.



M^e Maeva Ferrer Sterlin
Secrétaire générale
MFS/nb